

**Государственное бюджетное общеобразовательное учреждение
средняя общеобразовательная школа № 579
Приморского района Санкт-Петербурга**

(ГБОУ школа № 579 Приморского района Санкт-Петербурга)

**197373, Санкт-Петербург, проспект Авиастроителей, дом 21, корпус 2, литера А,
тел/факс: 343-17-62; info.sch579@obr.gov.spb.ru; school579@yandex.ru; <http://s579.ru>**

ОБСУЖДЕНО И ПРИНЯТО

решением
Педагогического совета
ГБОУ школа № 579
Приморского района Санкт-Петербурга.
Протокол
от «28» августа 2023 г. № 12.
Председатель Педагогического совета
Махотина Г.Е.

УТВЕРЖДАЮ

Приказ
от «28» августа 2023 г. № 155.1-од.
Директор _____ Г.Е. Махотина
подпись

УЧТЕНО МНЕНИЕ

Совета родителей
(законных представителей)
несовершеннолетних обучающихся.
Протокол
от «25» августа 2023 г. № 6

ПОЛОЖЕНИЕ

о структурном подразделении

**Государственного бюджетного общеобразовательного учреждения
средней общеобразовательной школы № 579
Приморского района Санкт-Петербурга**

**ОТДЕЛЕНИИ ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ДЕТЕЙ
(новая редакция)**

Санкт-Петербург 2023

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение о структурном подразделении Государственного бюджетного общеобразовательного учреждения средней общеобразовательной школы № 579 Приморского района Санкт-Петербурга Отделении дополнительного образования детей (далее – Положение) разработано в соответствии с:

- Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Федеральным законом от 31.07.2020 №304-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации по вопросам воспитания обучающихся»;
- Концепцией развития дополнительного образования детей, утвержденной распоряжением Правительства Российской Федерации от 31.03.2022 № 678-р;
- Распоряжением Правительства РФ от 29.05.2015 № 996-р «Об утверждении Стратегии развития воспитания в Российской Федерации на период до 2025 года»;
- Распоряжением Правительства РФ от 21.08.2020 № 24-рп «Об утверждении Плана мероприятий по реализации в 2020-2025 годах Стратегии развития воспитания в Российской Федерации на период до 2025 года»;
- Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам, утвержденным приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 27.07.2022 № 629;
- Приказом Министерства Просвещения Российской Федерации от 13.03.2019 № 114 «Об утверждении показателей, характеризующих общие критерии оценки качества условий осуществления образовательной деятельности организациями, осуществляющими образовательную деятельность по основным общеобразовательным программам профессионального обучения, дополнительным общеразвивающим программам»;
- Приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 03.09.2019 № 467 «Об утверждении Целевой модели развития региональных систем дополнительного образования детей»;
- Приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 09.11.2018 № 196 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам»;
- Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 23.08.2017 № 816 «Об утверждении Порядка применения организациями, осуществляющими образовательную деятельность, электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ»;
- Приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 22.09.2021 № 652-н «Об утверждении профессионального стандарта «Педагог дополнительного образования детей и взрослых»;
- Приказом Министерства науки высшего образования РФ и Министерства просвещения РФ «Об организации и осуществлении образовательной деятельности при сетевой форме реализации образовательных программ» от 05.08.2020 № 882/39;

- Порядком осуществления деятельности школьных спортивных клубов (в том числе в виде общественных объединений), не являющихся юридическими лицами, утвержденным приказом Министерства просвещения РФ от 23.03.2020 № 117;
- Методическими рекомендациями по проектированию дополнительных общеразвивающих программ (включая разноуровневые программы), направленными письмом Министерства образования и науки РФ от 18.11.2015 № 093242;
- Паспортом федерального проекта «Успех каждого ребенка» национального проекта «Образование» (утвержден президиумом Совета при Президенте Российской Федерации по стратегическому развитию и национальным проектам, протокол от 24.12.2018 № 16);
- Санитарными правилами СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи», утвержденными постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28.09.2020 № 28;
- Санитарными правилами и нормами СанПиН 1.2.3685-21 «Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания», утвержденными постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28.01.2021 № 2;
- Законом Санкт-Петербурга от 17.07.2013 № 461-83 «Об образовании в Санкт-Петербурге»;
- Распоряжением Комитета по образованию Санкт-Петербурга от 17.05.2019 № 1416-р «Об утверждении технических регламентов оказания государственных услуг в сфере образования»;
- Распоряжением Комитета по образованию Санкт-Петербурга от 25.08.2022 № 1676-р «Об утверждении критериев оценки качества дополнительных общеразвивающих программ, реализуемых организациями, осуществляющими образовательную деятельность, и индивидуальными предпринимателями Санкт-Петербурга»;
- Распоряжением Комитета по образованию Санкт-Петербурга от 14.03.2016 № 701-р «Об утверждении примерного положения об отделении дополнительного образования»;
- Распоряжением Комитета по образованию Санкт-Петербурга от 30.03.2022 № 623-р «Об утверждении Положения о системе целевой модели) наставничества педагогических работников государственных образовательных учреждений Санкт-Петербурга»;
- Распоряжением Комитета по образованию Санкт-Петербурга от 20.04.2022 № 823-р «Об утверждении порядка проведения экспертизы интеллектуальных и (или) творческих конкурсов, мероприятий, направленных на развитие интеллектуальных и творческих способностей к занятиям физической культурой и спортом, интереса к научной (научно-исследовательской), инженерно-технической, изобретательской, творческой, физкультурно-спортивной деятельности, а также на пропаганду научных знаний, творческих и спортивных достижений, проводимых на базе государственных учреждений Санкт-Петербурга, имеющих лицензию на реализацию дополнительных общеобразовательных программ»;
- Распоряжением Комитета по образованию Санкт-Петербурга от 05.09.2022 № 1779-р «Об утверждении Правил проведения независимой оценки качества дополнительных общеразвивающих программ, планируемых к реализации в рамках

персонифицированного финансирования дополнительного образования детей в Санкт-Петербурге»;

- Уставом (новая редакция) Государственного бюджетного общеобразовательного учреждения средней общеобразовательной школы № 579 Приморского района Санкт-Петербурга (далее – ГБОУ школа № 579), согласованным временно исполняющим обязанности главы администрации Приморского района Санкт-Петербурга 28.03.2022, утвержденным распоряжением Комитета по образованию от 15.04.2022 № 802-р, зарегистрированным Межрайонной ИФНС России № 15 по Санкт-Петербургу 29.04.2022.
- 1.2. Положение регламентирует организацию и осуществление образовательной деятельности по дополнительным общеразвивающим программам, в том числе особенности организации образовательной деятельности для детей с ОВЗ.
- 1.3. ОДОД не является юридическим лицом.
- 1.4. Отношения между ОДОД и обучающимися, их родителями (законными представителями) регулируются в соответствии с настоящим Положением, действующим законодательством.
- 1.5. ОДОД приобретает право на образовательную деятельность в соответствии с лицензией, выданной ГБОУ школа № 579.
- 1.6. Местонахождение Отделения дополнительного образования детей:
197373, Санкт-Петербург, проспект Авиастроителей, дом 21, корпус 2, литера А.
- 1.7. Положение принимается на неопределенный срок. Изменения и дополнения к Положению принимаются Педагогическим советом ГБОУ школа № 579 и утверждаются приказом директора ГБОУ школа № 579.

2. Цель и задачи ОДОД

Создание условий для личностного развития, укрепления здоровья, профессионального самоопределения и творческого труда детей в возрасте преимущественно от 6,5 до 18 лет.

Задачи:

- обеспечение гарантий прав человека на дополнительное образование;
- ежегодное обновление содержания дополнительных общеразвивающих программ с учетом развития науки, техники, экономики, культуры, технологий и социальной сферы;
- организация и проведение мероприятий в соответствии с планом ОДОД;
- формирование общей культуры личности обучающихся, их адаптация к жизни в обществе;
- организация содержательного досуга, повышение творческой активности обучающихся через их участие в соревнованиях, конкурсах, мероприятиях различного уровня, воспитание гражданственности и любви к Родине.

3. Порядок деятельности ОДОД

- 3.1. Основным предметом деятельности ОДОД является реализация дополнительных общеразвивающих программ (далее – ДОП).
- 3.2. Деятельность по ДОП в ОДОД направлена на:
 - формирование и развитие творческих способностей обучающихся;
 - удовлетворение индивидуальных потребностей обучающихся в интеллектуальном, художественно-эстетическом, нравственном и интеллектуальном развитии, а также в занятиях физической культурой и спортом;

- формирование культуры здорового и безопасного образа жизни, укрепление здоровья обучающихся;
 - обеспечение духовно-нравственного, гражданско-патриотического, военно-патриотического, трудового воспитания обучающихся;
 - выявление, развитие и поддержку талантливых обучающихся, а также лиц, проявивших выдающиеся способности;
 - создание и обеспечение необходимых условий для личностного развития, укрепление здоровья, профессионального самоопределения и творческого труда обучающихся;
 - подготовку спортивного резерва спортсменов и спортсменов высокого класса в соответствии с федеральными стандартами спортивной подготовки, в том числе из числа обучающихся с ОВЗ, детей-инвалидов и инвалидов;
 - социализацию и адаптацию обучающихся к жизни в обществе;
 - формирование общей культуры обучающихся;
 - удовлетворение иных образовательных потребностей и интересов обучающихся, не противоречащих законодательству Российской Федерации, осуществляемых за пределами федеральных государственных образовательных стандартов и федеральных государственных требований.
- 3.3. ДОП разрабатывается в соответствии с «Положением о дополнительной общеразвивающей программе» и «Положением о рабочей программе дополнительной общеразвивающей программы».
- 3.3.1. При разработке и реализации ДОП используются различные образовательные технологии, в т.ч. дистанционные образовательные технологии, электронное обучение, с учетом требований «Порядок применения организациями, осуществляющими образовательную деятельность электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ», утвержденного приказом Министерства образования и науки РФ от 23.08.2017 № 816.
- 3.3.2. При реализации ДОП могут предусматриваться как аудиторные, так и внеаудиторные занятия, которые проводятся для обучающихся, как в объединениях, так и индивидуально. Образовательное учреждение самостоятельно определяет формы аудиторных занятий и формы, порядок, периодичность промежуточной аттестации.
- 3.3.3. ДОП реализуется ГБОУ школа № 579 как самостоятельно, так и посредством форм сетевого взаимодействия, в течение всего календарного года, включая каникулярное время.
- 3.3.4. Педагогическая деятельность по реализации ДОП осуществляется лицами, имеющими среднее профессиональное или высшее образование, в том числе по направлениям, соответствующим направлениям ДОП, реализуемым ОДОД и отвечающим квалификационным требованиям и (или) профессиональным стандартам.
- 3.4. Деятельность обучающихся в ОДОД осуществляется в разновозрастных и разновозрастных объединениях по интересам. Далее именуются – объединения.
- 3.4.1. Объединение создается как на учебный год, так и на более длительный срок (в соответствии с ДОП).

- 3.4.2. Объединения ОДОД могут иметь свои названия, отражающие их специфику или направленность деятельности.
- 3.4.3. Каждый обучающийся может заниматься в нескольких объединениях, менять их в течение учебного года.
- 3.5. Организация образовательного процесса, продолжительность и сроки обучения в объединениях ОДОД регламентируются учебно-производственным планом, ДОП, учебными планами, расписанием занятий.
- 3.6. Учебно-производственный план разрабатывается ГБОУ школа № 579 самостоятельно, согласовывается с Учредителем.
- 3.6.1. В учебно-производственном плане ОДОД (далее – УПП) указываются перечень направленностей ОДОД, количество объединений, их названия, количество занимающихся в них обучающихся, объем педагогических часов по годам обучения и другие необходимые для планирования показатели. Численный состав (наполняемость) объединения определяются нормативно-правовыми документами, ДОП, характером деятельности, возрастом обучающихся, условиями работы.
- 3.7. ОДОД имеет финансовое обеспечение в рамках бюджетной сметы ГБОУ школа № 579.
- 3.8. Расписание занятий объединений ОДОД составляется с учетом требований СанПиН и утверждается директором ГБОУ школа № 579. Начало занятий ОДОД – не ранее, чем через 20 минут после окончания уроков. Временное изменение расписания производится только с разрешения администрации ГБОУ школа № 579 и оформляется приказом директора ГБОУ школа № 579. Продолжительность занятий исчисляется в академических часах. Количество часов занятий в неделю регламентируется УПП ГБОУ школа № 579 из расчета норм бюджетного финансирования и государственного задания.
- 3.9. В ОДОД ведется примерная номенклатура дел (**Приложение 1**).
- 3.10. ОДОД реализует ДОП в течение всего учебного года, включая каникулярное время. В каникулярное время ОДОД работает по утвержденному расписанию и плану. Допускается работа с переменным составом обучающихся, перенос занятий на утреннее время, выезды обучающихся на соревнования, конкурсы, концерты, экскурсии, творческие встречи и т.п. на основании приказа директора ГБОУ школа № 579.
- 3.11. В выходные и праздничные дни ОДОД работает по специальному расписанию и плану.
- 3.12. При реализации ДОП могут предусматриваться как аудиторные, так и внеаудиторные занятия.
- 3.13. Запрещается использование при реализации ДОП методов и средств обучения и воспитания, образовательных технологий, наносящих вред физическому или психическому здоровью обучающихся.
- 3.14. Для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, детей-инвалидов и инвалидов образовательный процесс организуется по ДОП с учетом особенностей психофизического развития указанных категорий обучающихся.
- 3.15. Занятия в объединениях ОДОД с обучающимися с ограниченными возможностями здоровья, детьми-инвалидами могут быть организованы как совместно с другими обучающимися, так и в отдельных объединениях. Численный состав объединения может быть уменьшен при включении в него обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и (или) детей-инвалидов, инвалидов.

4. Зачисление и организация деятельности ОДОД

- 4.1. В объединения ОДОД принимаются обучающиеся ГБОУ школа № 579, а также обучающиеся из других образовательных учреждений при наличии вакантных мест.
- 4.2. Зачисление обучающихся младше 14 лет производится по заявлениям от родителей (законных представителей) с учетом условий реализации ДОП согласно примерной форме, включающей заявление и разрешение на использование фото- и видеоматериалов (**Приложение 2**). Обучающиеся старше 14 лет имеют право подать заявление на зачисление самостоятельно согласно форме (**Приложение 3**). С 2022 года прием также осуществляется в электронной форме через портал Госуслуги и Навигатор дополнительного образования.
- 4.3. Перевод на последующий год обучения в объединении ОДОД ГБОУ школа № 579 производится при условии выполнения обучающимися образовательной программы предыдущего года обучения на основании «Положения о порядке приема, перехода на следующий год обучения, отчисления и восстановления обучающихся».
- 4.4. Администрация ГБОУ школа № 579 при приеме детей в ОДОД обязана ознакомить родителей (законных представителей) с настоящим Положением, Уставом ГБОУ школа № 579, свидетельством о государственной аккредитации, лицензией и другими документами, регламентирующими организацию образовательного процесса.
- 4.5. Родителям (законным представителям) несовершеннолетних обучающихся ОДОД обеспечивает возможность ознакомления с ходом и содержанием образовательного процесса.
- 4.6. При приеме в спортивные, хореографические и другие объединения необходимо предоставление медицинского заключения о состоянии здоровья обучающихся. Медицинское заключение может быть оформлено школьным врачом на основании медицинской карты обучающегося.
- 4.7. Прием в объединения ОДОД производится ежегодно с 1 по 14 сентября. Объединения первого года обучения комплектуются до 14 сентября текущего учебного года.
- 4.8. Перевод обучающихся на последующие годы обучения производится с учетом требований дополнительной общеразвивающей программы. В объединения второго и последующих годов обучения могут быть зачислены обучающиеся, не обучавшиеся в первый год, но успешно прошедшие собеседование.

5. Управление ОДОД

- 5.1. Общее руководство деятельностью ОДОД осуществляет заведующий ОДОД, который назначается на должность директором ГБОУ школа № 579 и несет в установленном законодательством РФ порядке ответственность за:
 - реализацию не в полном объеме ДОП в соответствии с УПП;
 - качество реализуемых ДОП;
 - соответствие форм, методов и средств организации образовательного процесса возрасту, интересам и потребностям обучающихся;
 - жизнь и здоровье обучающихся и работников ОДОД во время образовательного процесса;
 - нарушение прав и свобод обучающихся и работников ОДОД.

5.2. Заведующий ОДОД:

- планирует, организует и контролирует образовательный процесс в ОДОД, отвечает за качество, эффективность и результативность работы ОДОД, организует сетевые формы взаимодействия с другими организациями;
- осуществляет организационно-методическую деятельность со всеми учреждениями, организациями и физическими лицами по направлениям работы ОДОД;
- может организовывать и проводить мероприятия (семинары, конференции, выставки, конкурсы и т.д.), способствующие совершенствованию и эффективности работы ОДОД, по согласованию с директором ГБОУ школа № 579.

6. Имущество и средства ОДОД

За ОДОД закрепляются помещения, оборудование, инвентарь, необходимые для осуществления его деятельности.

7. Ликвидация ОДОД

Ликвидация ОДОД может осуществляться:

- в соответствии с законодательством Российской Федерации в порядке, установленном органом исполнительной власти;
- по решению судебных органов, в случае осуществления без надлежащей лицензии, либо деятельности, запрещенной законом, либо деятельности, не соответствующей его уставным целям, на основании приказа директора ГБОУ школа № 579, по письменному согласованию с Учредителем или по решению суда в случаях, предусмотренных действующим законодательством.

Отделение дополнительного образования детей			
01	Копия лицензии на право ведения образовательной деятельности.	До ликвидации организации	Ст. 61 ТП 2019
02	Копия Устава ОУ.	Постоянно	Ст. 28 ТП 2019
03	Положение об ОДОД.	Постоянно	Ст. 28 ТП 2019
04	Планы работы на учебный год.	1 год	ПНД ДОД 2000
05	Штатное расписание.	Постоянно	Ст. 40 ТП 2019
06	Должностные инструкции работников ОДОД.	50/75 лет	Ст. 443 ТП 2019
07	Данные по повышению квалификации и аттестации педагогических работников ОДОД.	5 лет	Ст. 448, 491 ТП 2019
08	График работы специалистов ОДОД.	До минования надобности	Ст. 383 ПМП
09	Учебно-производственный план ОДОД.	1 год	ПНД ДОД 2000
10	Перечень ДОП, реализуемых ОДОД.	1 год	ПНД ДОД 2000
11	Дополнительные общеразвивающие программы.	До замены новыми	Ст. 271 ПМП
12	Рабочие программы.	До замены новыми	Ст. 271 ПМП
13	Заявления детей и их родителей (законных представителей) о приеме в ОДОД.	3 года	Ст. 441 ТП 2019
14	Расписание занятий.	1 год	ПНД ДОД 2000
15	Расписание занятий в каникулярное время.	1 год	ПНД ДОД 2000
16	Журналы дополнительного образования.	5 лет	Ст. 493 ПМП
17	Положения ОДОД о проведении соревнований, конкурсов, фестивалей и др.	До минования надобности	Ст. 383 ПМП
18	Сведения об итогах участия ОДОД в соревнованиях, конкурсах, смотрах и др.	5 лет	ПНД ДОД 2000
19	Отчеты и анализ деятельности ОДОД.	Постоянно	209
20	Анализ выполнения перспективного плана ОДОД за учебный год.	5 лет	Ст. 46 ТП 2019
21	Локальные акты (копии приказов и распоряжений, касающихся деятельности отделения).	Постоянно	Ст. 19 ТП 2019
22	Инструкции по соблюдению правил техники безопасности, правил пожарной безопасности, а также санитарно-гигиенических требований.	Постоянно	Ст. 8 ТП 2019
23	Журнал учета инструктажа сотрудников ОДОД на рабочем месте.	45 лет	Ст. 423 ТП 2019
24	Протоколы родительских собраний.	5 лет	Ст. 324 ПМП
25	Договоры о сотрудничестве с другими образовательными организациями.	До минования надобности	Ст. 341 ТП 2019

Приложение 2

Директору ГБОУ школа № 579
Приморского района Санкт-Петербурга
Г.Е. Махотиной
от родителя (законного представителя) ребенка
_____,
(указать полностью Ф.И.О.)
зарегистрированного по адресу: _____
_____,
(индекс, адрес регистрации полностью)
проживающего по адресу: _____
_____,
(индекс, адрес фактического проживания полностью)
моб. телефон _____
паспорт: _____
выдан « _____ » _____ 20 ____ г.
кем _____
СНИЛС ребенка _____

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу принять моего сына (дочь), _____

_____,
(фамилия, имя, отчество полностью, дата рождения)

ученика(цу) « _____ » класса школы № _____,

в объединение _____
(название объединения)

ОДОД ГБОУ школа № 579 Приморского района Санкт-Петербурга.

С содержанием образовательной программы дополнительного образования, расписанием занятий в течение 2023-2024 учебного года ознакомлен(-а) и не возражаю.

Медицинских противопоказаний для занятий в данном объединении нет.

С уставом, лицензией образовательного учреждения ГБОУ школа № 579 Приморского района Санкт-Петербурга, Положением о структурном подразделении отделения дополнительного образования ознакомлен(а).

Даю согласие на обработку своих персональных данных и персональных данных моего ребенка в соответствии с Федеральным законом от 27.07.2008 № 152-ФЗ «О персональных данных».

« _____ » _____ 20 ____ года

(подпись)

РАЗРЕШЕНИЕ НА ИСПОЛЬЗОВАНИЕ ФОТО- И ВИДЕОМАТЕРИАЛОВ

Я, законный представитель (родитель/опекун) обучающегося (нужное подчеркнуть) Государственного бюджетного общеобразовательного учреждения средней общеобразовательной школы № 579 Приморского района Санкт-Петербурга _____,

(фамилия, имя, отчество законного представителя)

именуемый в дальнейшем «Законный представитель», и я, обучающийся Государственного бюджетного общеобразовательного учреждения средней общеобразовательной школы № 579 Приморского района Санкт-Петербурга _____,

(фамилия, имя, отчество обучающегося)

именуемый в дальнейшем «Обучающийся», предоставляем полное и абсолютное право ГБОУ школа № 579 Приморского района Санкт-Петербурга использовать и публиковать фото- и видеоматериалы, полученные в процессе занятий обучающегося в объединениях отделения дополнительного образования детей ГБОУ школа № 579 Приморского района Санкт-Петербурга, на которых изображен обучающийся полностью или фрагментарно, либо которые были сделаны обучающимся, в учебных целях, в целях рекламы деятельности ОДОД ГБОУ школа № 579, в целях некоммерческого использования на выставках, конкурсах и прочих общественных мероприятиях или любых других целях, не противоречащих действующему законодательству. Мы подтверждаем, что не будем оспаривать авторские и имущественные права на эти фотографии.

« ____ » _____ 20 ____ г.

подпись

Ф.И.О. Законного представителя

« ____ » _____ 20 ____ г.

подпись

Ф.И.О. Обучающегося

Паспортные данные Законного представителя:

серия _____ номер _____, кем выдан и дата выдачи: _____

Паспортные данные Обучающегося (для детей старше 14 лет): серия _____ номер _____, кем выдан и дата выдачи: _____

Подтверждение полномочий Законного представителя (для опекунов): _____

Директору ГБОУ школа № 579
Приморского района Санкт-Петербурга
Г.Е. Махотиной

от _____,
(указать полностью Ф.И.О.)

зарегистрированного по адресу: _____

(индекс, адрес регистрации полностью)

проживающего по адресу: _____

(индекс, адрес фактического проживания полностью)

моб. телефон _____

паспорт: _____

выдан « _____ » _____ 20 ____ г.

кем _____

СНИЛС _____

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу принять меня, _____

(фамилия, имя, отчество полностью, дата рождения)

ученика(цу) « _____ » класса школы № _____,

в объединение _____
(название объединения)

ОДОД ГБОУ школа № 579 Приморского района Санкт-Петербурга.

С содержанием образовательной программы дополнительного образования, расписанием занятий в течение 2023-2024 учебного года ознакомлен(-а) и не возражаю.

Медицинских противопоказаний для занятий в данном объединении нет.

С уставом, лицензией образовательного учреждения ГБОУ школа № 579 Приморского района Санкт-Петербурга, Положением о структурном подразделении отделения дополнительного образования ознакомлен(а).

Даю согласие на обработку своих персональных данных в соответствии с Федеральным законом от 27.07.2008 № 152-ФЗ «О персональных данных».

« ____ » _____ 20 ____ года

(подпись)

РАЗРЕШЕНИЕ НА ИСПОЛЬЗОВАНИЕ ФОТО- И ВИДЕОМАТЕРИАЛОВ

Я, обучающийся Государственного бюджетного общеобразовательного учреждения средней общеобразовательной школы № 579 Приморского района Санкт-Петербурга _____,

(фамилия, имя, отчество обучающегося)

именуемый в дальнейшем «Обучающийся», предоставляю полное и абсолютное право ГБОУ школа № 579 Приморского района Санкт-Петербурга использовать и публиковать фото- и видеоматериалы, полученные в процессе занятий обучающегося в объединениях отделения дополнительного образования детей ГБОУ школа № 579 Приморского района Санкт-Петербурга, на которых изображен обучающийся полностью или фрагментарно, либо которые были сделаны обучающимся в учебных целях, в целях рекламы деятельности ОДОД ГБОУ школа № 579, в целях некоммерческого использования на выставках, конкурсах и прочих общественных мероприятиях или любых других целях, не противоречащих действующему законодательству. Я подтверждаю, что не буду оспаривать авторские и имущественные права на эти фотографии.

« _____ » _____ 20 ____ г.

подпись

расшифровка подписи

Паспортные данные Обучающегося:

паспорт: серия _____ номер _____,

выдан « _____ » _____ 20 ____ г.

кем выдан: _____