

Государственное бюджетное общеобразовательное учреждение
средняя общеобразовательная школа № 579
Приморского района Санкт-Петербурга

ПРИНЯТО

Педагогическим советом

Протокол от «02» июня 2016 г. № 9

УТВЕРЖДАЮ

Директор школы

Е.Е. Махотина

Приказ от «03» июня 2016 г. № 126- од

ПОЛОЖЕНИЕ

О структурном подразделении Государственного бюджетного общеобразовательного
учреждения средней общеобразовательной школы № 579
Приморского района Санкт-Петербурга

ОТДЕЛЕНИЕ ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ДЕТЕЙ

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение регулирует образовательную, воспитательную, производственную и финансово-хозяйственную деятельность структурного подразделения – Отделения дополнительного образования детей (далее ОДОД) в составе Государственного бюджетного общеобразовательного учреждения средней общеобразовательной школы № 579 Приморского района Санкт-Петербурга (в дальнейшем именуемое по тексту Положения – ОУ).

Местонахождение Отделения дополнительного образования детей:

197373, Санкт-Петербург, проспект Авиаконструкторов, дом 21, корпус 2.

197373, Санкт-Петербург, проспект Авиаконструкторов, дом 31, корпус 1

1.2. Отделение дополнительного образования детей (в дальнейшем именуемое по тексту Положения – ОДОД) создается Образовательным учреждением по согласованию с Учредителем, Администрацией Приморского района Санкт-Петербурга, на базе Образовательного учреждения.

1.3. Основные задачи ОДОД:

- обеспечение гарантий прав человека на дополнительное образование;
- творческое развитие личности и реализация с этой целью программ дополнительного образования в интересах личности, общества, государства;
- развитие мотивации личности к познанию и творчеству;
- формирование общей культуры личности обучающихся, их адаптация к жизни в обществе;
- формирование общей культуры личности обучающихся, их адаптация к жизни в обществе;
- организация содержательного досуга;
- воспитание гражданственности и любви к Родине;

1.4. Обеспечение необходимых условий для личностного развития, укрепления здоровья, профессионального самоопределения и творческого труда детей в возрасте преимущественно от 6,5 до 18 лет

1.5. Деятельность ОДОД строится на принципах:

- свободного развития личности, ее самоопределения;
- приоритета общественных ценностей;

- обеспечения охраны жизни и здоровья;
 - профессионального самоопределения и творческого развития;
 - адаптации к жизни в обществе;
 - организации содержательного досуга;
 - учета культурно-исторических и национальных традиций;
 - общедоступности реализуемых программ.
- 1.6. Основным предметом деятельности ОДОД является реализация образовательных программ дополнительного образования для всех возрастных категорий обучающихся по направлениям, согласованным с учредителем и с учетом сетевого взаимодействия с государственными образовательными учреждениями дополнительного образования (далее именуется «ОДОД»).
- 1.7. ОДОД не является юридическим лицом.
- 1.8. Отношения между ОДОД и обучающимися, их родителями (законными представителями) регулируются в соответствии с настоящим Положением, действующим законодательством.
- 1.9. ОДОД приобретает право на образовательную деятельность в соответствии с лицензией, выданной Образовательному учреждению.
- 1.10. ОДОД в своей деятельности руководствуется: Конституцией Российской Федерации, Гражданским кодексом РФ, Трудовым кодексом РФ, Законом Российской Федерации «Об образовании» и другими федеральными законами, Указами Президента РФ, постановлениями и распоряжениями Правительства РФ; Типовым положением об образовательном учреждении дополнительного образования детей (утвержденного Постановлением Правительством РФ от 07.03.1995 г. № 233); Распоряжением Комитета по образованию от 10.07.2007 № 1073-р и иными федеральными нормативными актами, Уставом Санкт-Петербурга, законодательными и нормативными актами Санкт-Петербурга и органов управления образованием всех уровней, а также Уставом Образовательного учреждения, настоящим Положением и локальными актами Образовательного учреждения.

2. Образовательный процесс

2.1. Основной деятельностью ОДОД является:

- реализация образовательных программ дополнительного образования детей для обучающихся, а также оказание дополнительных образовательных услуг различным категориям населения;
- реализация досуговых программ для всех возрастных категорий обучающихся при взаимодействии с различными образовательными учреждениями, учреждениями культуры, общественными организациями и другими организациями;
- организация методической работы, направленной на совершенствование образовательных программ дополнительного образования детей, содержания, форм и методов работы, повышения педагогического мастерства работников ОДОД, оказание помощи детским и юношеским общественным объединениям и организациям по договорам с ними;
- реализация образовательных программ различных тематических направленностей: физкультурно-спортивной, художественной, социально-педагогической, технической, туристско-краеведческой, естественнонаучной; комплексных, интегрированных, самостоятельно разработанных в ОДОД, принятых

Педагогическим советом Образовательного учреждения и согласованных с районными методистами.

2.2. ОДОД разрабатывает программу своей деятельности с учетом запросов детей, потребностей семьи, образовательных учреждений, детских и юношеских общественных объединений и организаций, особенностей социально-экономического развития региона и национально-культурных традиций. Программа принимается Педагогическим Советом Образовательного учреждения.

Педагогический коллектив ОДОД несет ответственность за выбор образовательных программ, принятых к реализации.

2.3. Деятельность обучающихся в ОДОД осуществляется в одновозрастных и разновозрастных объединениях по интересам (кружок, секция, группа, клуб, студия, театр, команда, ансамбль и др.). Далее именуются – объединения.

Объединение создается как на учебный год, так и на более длительный срок (в соответствии с дополнительными общеобразовательными программами).

Объединения ОДОД могут иметь свои название, отражающее их специфику или направленность деятельности.

Каждый обучающийся может заниматься в нескольких объединениях, менять их в течение учебного года.

Объединения первого года обучения комплектуются к 10 сентября текущего года.

2.4. ОДОД имеет право ежегодно (до начала учебного года) изменять перечень принятых к реализации образовательных программ дополнительного образования детей.

2.5. Организация образовательного процесса, продолжительность и сроки обучения в коллективах ОДОД регламентируются учебно-производственным планом, дополнительными общеобразовательными программами, учебными планами, расписанием занятий. Учебно-производственный план разрабатывается Образовательным учреждением самостоятельно, согласовывается с Учредителем.

2.6. Численный состав (наполняемость) объединения определяются нормативно-правовыми документами, дополнительными общеобразовательными программами, характером деятельности, возрастом обучающихся, условиями работы.

2.7. Прием в объединения производится ежегодно, на основании письменного заявления родителей (законных представителей). Принимаются дети, как правило, до 18 лет. Перевод на последующий год обучения производится при условии выполнения обучающимися образовательной программы предыдущего года обучения на основании «Положения порядке приема, перехода на следующий год обучения, отчисления обучающихся отделения дополнительного образования детей Государственного бюджетного общеобразовательного учреждения средней общеобразовательной школы № 579 Приморского района Санкт-Петербурга».

2.8. Зачисление детей в объединения ОДОД осуществляется на основании добровольного волеизъявления детей или их родителей (законных представителей).

2.9. Зачисление производится с учетом специфики детского объединения и особенностей в порядке, определяемом соответствующими Правилами приема, перевода и отчисления, утверждаемыми Директором. При приеме в спортивные,

хореографические, технические и другие объединения необходимо медицинское заключение о состоянии здоровья обучающихся.

- 2.10. Администрация ОДОД при приеме детей обязана ознакомить родителей (законных представителей) с настоящим Положением, Уставом Образовательного учреждения, свидетельством о государственной аккредитации, лицензией и другими документами, регламентирующими организацию образовательного процесса.

Родителям (законным представителям) несовершеннолетних обучающихся ОДОД обеспечивает возможность ознакомления с ходом и содержанием образовательного процесса.

- 2.11. В объединениях, в соответствии с дополнительными общеобразовательными программами самостоятельно определяются формы предъявления результативности (промежуточные, итоговые).
- 2.12. Режим функционирования ОДОД устанавливается на основе требований санитарных норм, Типового положения, рекомендаций Учредителя, учебно-производственного плана ОДОД и Правил внутреннего трудового распорядка Образовательного учреждения.
- 2.13. Учебный год в ОДОД начинается 1 сентября, заканчивается 25 мая текущего года. В воскресные и праздничные дни ОДОД работает в соответствии с расписанием занятий и планом мероприятий ОДОД, в рамках действующего трудового законодательства РФ. Режим работы ОДОД с 25 мая по 31 августа определяется администрацией Образовательного учреждения.
- 2.14. Количество учебных групп, численный состав каждого объединения, количество часов занятий в неделю регламентируется учебно-производственным планом ОДОД из расчета норм бюджетного финансирования.
- 2.15. Продолжительность занятий определяется образовательной программой в соответствии с возрастными и психолого-педагогическими особенностями обучающихся и нормами СанПиН.
- 2.16. В работе объединений совместно с детьми могут участвовать родители (законные представители) без включения их в основной состав объединения при наличии условий и согласия руководителя объединения.
- 2.17. Объединения ОДОД работают по расписанию, составленному с учетом наиболее благоприятного режима труда и отдыха обучающихся, их возрастных особенностей, установленных санитарно-гигиенических норм, с учетом рациональной загрузки кабинетов. Расписание утверждается директором Образовательного учреждения.
- 2.18. Продолжительность занятий исчисляется в академических часах, при проведении занятий с детьми 6,5-летнего возраста продолжительность академического часа может сокращаться до 25 минут. В зависимости от особенностей ряда объединений занятия могут проходить без перерывов.
- 2.19. ОДОД организует работу в течение всего календарного года. В каникулярное время, праздничные и выходные дни ОДОД может работать по специальному расписанию и плану. Допускается работа с переменным составом обучающихся, объединение групп, уменьшение их численного состава, выезды групп детей на соревнования, конкурсы, концерты, экскурсии, творческие встречи на основании приказа руководителя Образовательного учреждения.

2.20. Дисциплина в ОДОД поддерживается на основе уважения человеческого достоинства обучающихся, педагогов, персонала, применение методов физического и психического насилия к обучающимся не допускается.

2.21. Обучающиеся могут быть отчислены из ОДОД в следующих случаях:

- за систематическое нарушение правил внутреннего трудового распорядка;
- за совершение противоправных действий, грубые неоднократные нарушения Устава Образовательного учреждения;
- при наличии медицинского заключения, препятствующего обучению.

Решение об отчислении принимается Советом Образовательного учреждения в присутствии обучающегося, воспитанника и его родителей (законных представителей). Решение оформляется приказом директора Образовательного учреждения.

2.22. Образовательное учреждение в установленном законодательством РФ порядке несет ответственность за:

- реализацию в ОДОД в полном объеме образовательных программ в соответствии с производственным планом и расписанием;
- качество образования своих обучающихся во время образовательного процесса;
- нарушение прав и свобод обучающихся и работников ОДОД;
- получение обучающимися качественного дополнительного образования.

2.23. Массовые мероприятия внутри ОДОД, Образовательного учреждения и с другими образовательными учреждениями района осуществляются в рамках досуговой программы, в которую входят мероприятия различных форм.

Содержание мероприятий соответствует психологическим особенностям возраста обучающихся и педагогической целесообразности.

ОДОД имеет право самостоятельно определять тематику массовых мероприятий, программы досуговой деятельности.

Интенсивность массовых мероприятий определяется возможностями Образовательного учреждения и ОДОД, спросом на данную деятельность (ежемесячные планы проведения мероприятий утверждаются администрацией Образовательного учреждения).

ОДОД несет ответственность за безопасность обучающихся во время проведения массовых мероприятий.

Участие обучающихся в праздниках, конкурсах, экскурсиях, выставках, соревнованиях регламентировано образовательными программами и перспективным планом ОДОД и Образовательного учреждения.

3. Права и обязанности участников образовательного процесса

3.1. К участникам образовательного процесса относятся:

- обучающиеся;
- родители (законные представители) обучающихся;
- педагогический персонал.

3.2. К основным правам обучающихся относятся:

- получение бесплатного дополнительного образования;
- выбор образовательной программы в соответствии со своими способностями, потребностями и возможностями ОДОД, условиями ОДОД;
- получение дополнительных образовательных услуг;

- перевод в другое учреждение дополнительного образования в случае прекращения деятельности ОДОД;
 - перевод в течение учебного года в другое образовательное учреждение дополнительного образования детей, реализующее образовательные программы соответствующей направленности;
 - уважение человеческого достоинства;
 - свобода совести и информации;
 - свободное выражение собственных взглядов и убеждений;
 - возможность свободного перехода из объединения в объединение Образовательного учреждения в течение учебного года;
 - свободное посещение мероприятий, не предусмотренных учебным планом;
 - участие в управлении Образовательным учреждением в форме, определяемой Уставом Образовательного учреждения.
- 3.3. К основным обязанностям обучающихся относятся:
- выполнение требований настоящего Положения, правил внутреннего распорядка Образовательного учреждения для обучающихся;
 - уважение чести и достоинства обучающихся и персонала Образовательного учреждения;
 - бережное отношение к имуществу Образовательного учреждения.
- 3.4. К правам родителей (законных представителей) обучающихся относятся:
- защита законных прав и интересов обучающихся;
 - принятие участия в управлении Образовательным учреждением;
 - знакомство с ходом и содержанием образовательного процесса и успехами обучающихся;
 - выбор формы обучения, образовательной программы для обучающегося, воспитанника в соответствии с условиями, имеющимися в ОДОД.
- 3.5. К основным обязанностям родителей (законных представителей) обучающихся относятся:
- обязанности родителей как первых педагогов;
 - воспитание и обеспечение получения детьми дополнительного образования;
 - выполнение Устава Образовательного учреждения.
- 3.6. К основным правам педагогических работников относятся:
- участие в управлении Образовательным учреждением;
 - защита профессиональной чести и достоинства;
 - педагогически обоснованная свобода выбора и использование методик обучения и воспитания, учебных пособий и материалов, методов оценки знаний;
 - повышение квалификации;
 - сокращенная рабочая неделя, удлиненный оплачиваемый отпуск, пенсия за выслугу лет, социальные гарантии и льготы в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;
 - аттестация на добровольной основе на соответствующую квалификационную категорию;
 - получение пенсии за выслугу лет до достижения ими пенсионного возраста;

- длительный отпуск сроком до одного года не реже чем через 10 лет непрерывной преподавательской работы в порядке, определенном Учредителем;
- другие дополнительные льготы и права, предусмотренные законодательством Российской Федерации.

3.7. К основным обязанностям педагогических работников относятся:

- выполнение Устава Образовательного учреждения, настоящего Положения, Правил внутреннего распорядка;
- выполнение условий трудового договора, должностных и функциональных обязанностей.

4. Финансирование и хозяйственная деятельность, имущество

4.1. Финансирование ОДОД осуществляется на основе государственных нормативов, определяемых из расчета на одного обучающегося. Деятельность ОДОД финансируется из бюджета в размере 100%.

5. Управление ОДОД

5.1. Управление ОДОД осуществляется в соответствии с действующим законодательством, Уставом Образовательного учреждения и настоящим Положением.

Управление ОДОД строится на принципах единоначалия и самоуправления.

5.2. Органы самоуправления создаются и действуют в соответствии с действующим Уставом Образовательного учреждения и Положениях об этих органах, разрабатываемых и утверждаемых в установленном Уставом Образовательного учреждения порядке.

5.3. В соответствии с пунктом 3 статьи 35 Закона РФ «Об образовании», непосредственное управление ОДОД осуществляет успешно прошедший соответствующую аттестацию директор Образовательного учреждения, назначенный Администрацией района по предварительному согласованию с Комитетом по образованию.

Для успешной деятельности ОДОД, обеспечения контроля за реализацией образовательных программ дополнительного образования детей, приказом директора Образовательного учреждения назначается руководитель/заведующий структурного подразделения, успешно прошедший соответствующую аттестацию.

5.4. Образовательное учреждение устанавливает структуру управления деятельностью ОДОД, штатное расписание, распределение должностных обязанностей в пределах имеющихся средств.

5.5. Персонал ОДОД, как педагогический, так и вспомогательный, принимается на работу по трудовому договору, в соответствии с действующим законодательством РФ.

К педагогической деятельности в ОДОД допускаются лица, имеющие образовательный ценз, устанавливаемый тарифно-квалификационной характеристикой по данной должности и подтвержденный документом об образовании.

Не допускаются к педагогической деятельности лица, которым она запрещена приговором суда или по медицинским показаниям, а также лица, имеющие судимость за определенные преступления, перечень которых установлен законом.

5.6. Заработная плата (должностной оклад) работнику ОДОД выплачивается за выполнение им функциональных обязанностей и работ, предусмотренных трудовым договором. Выполнение работником других работ и обязанностей оплачивается по дополнительным соглашениям, кроме случаев, специально предусмотренных законодательством РФ.

6. Перечень локальных актов, регламентирующих деятельность ОДОД

6.1. Локальными актами, регламентирующими деятельность ОДОД, являются:

- приказы и распоряжения директора Образовательного учреждения, приказы и распоряжения вышестоящих органов управления образованием (района, города);
- правила внутреннего трудового распорядка Образовательного учреждения;
- положения об органах самоуправления Образовательного учреждения;
- положение о материальном стимулировании работников Образовательного учреждения;
- правила внутреннего распорядка для обучающихся;
- правила приема и отчисления в ОУ;
- положение о промежуточной и итоговой аттестации обучающихся;
- положение о порядке привлечения и расходования внебюджетных средств;
- иные локальные акты.

6.2. К видам локальных актов, регламентирующих деятельность ОДОД, относятся: правила, положения, инструкции, приказы, распоряжения.

7. Ликвидация ОДОД

7.1. Ликвидация ОДОД может осуществляться:

- в соответствии с законодательством Российской Федерации в порядке, установленном органом исполнительной власти;
- по решению судебных органов, в случае осуществления без надлежащей лицензии, либо деятельности, запрещенной законом, либо деятельности, не соответствующей его уставным целям.