

УТВЕРЖДАЮ

Приказ от «21» июня 2021 № 135-од.

Директор ГБОУ школа № 579

Приморского района Санкт-Петербурга

_____ Г.Е. Махотина

**Отчёт о выполнении Плана мероприятий по противодействию коррупции
в ГБОУ школа № 579 Приморского района Санкт-Петербурга
на 2020-2021 учебный год
(II квартал 2021 года)**

№ п/п	Наименование мероприятия	Ответственный исполнитель	Срок исполнения	Отметка о выполнении
1. Нормативное обеспечение противодействия коррупции				
1.1.	Анализ и уточнение должностных обязанностей работников, исполнение которых в наибольшей мере подвержено риску коррупционных проявлений	Директор, ответственный за профилактику коррупционных и иных	Июнь	Проверены все личные дела сотрудников, трудовые договора, должностные обязанности
2. Работа комиссии по противодействию коррупции и иных правонарушений				
2.1.	Проведение заседаний комиссии по противодействию коррупции и иных правонарушений	Председатель комиссии, секретарь комиссии	Март	Протокол № 4/20-21 от 17.06.2021
3. Организация взаимодействия с правоохранительными органами				
3.1.	Обмен информацией в рамках межсетевого взаимодействия в объеме компетенции	Директор, ответственный за профилактику коррупционных и иных правонарушений	В течение года (по запросу)	Запрос не поступал
3.2.	Информирование правоохранительных органов в случае выявления фактов коррупции в сфере деятельности ГБОУ школа № 579	Директор, комиссия по противодействию коррупции и иных правонарушений	В случае выявления таковых	Факты не выявлены
4. Организация взаимодействия с родителями (законными представителями) учащихся и общественностью				
4.1.	Обеспечение соблюдения порядка административных процедур по приему и рассмотрению жалоб и обращений граждан	Директор, секретарь учебной части	По мере поступления	Жалоб не поступало
4.2.	Экспертиза жалоб и обращений граждан, поступающих через	Директор	По мере поступления	Жалоб не поступало

	информационные каналы связи (электронная почта, телефон) на действия (бездействия) работников учреждения с точки зрения наличия в них сведений о фактах коррупции		обращений	
4.3.	Размещение на официальном сайте учреждения отчета по результатам самообследования ГБОУ школа № 579 Приморского района Санкт-Петербурга	Директор	До 20.04.2021	Отчет размещен на сайте школы до 20.04.2021
5. Правовое просвещение и повышение антикоррупционной компетентности участников образовательного процесса				
5.1.	Заслушивание на собраниях трудового коллектива всех случаев совершения работниками школы коррупционных правонарушений и прочих выявленных нарушений	Ответственный за профилактику коррупционных и иных правонарушений	В случае выявления	Нарушений не выявлено
5.2.	Организация работы по предотвращению и урегулированию случаев конфликта интересов в образовательном учреждении	Директор	В течение II квартала	Фактов не выявлено
6. Осуществление контроля финансово-хозяйственной и образовательной деятельности учреждения в целях предупреждения коррупции				
6.1.	Осуществление контроля за соблюдением требований, установленных Федеральным законом от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»	Директор, главный бухгалтер, специалист по закупкам, заместитель директора по АХР	В течение II квартала	Ведется постоянный контроль
6.2.	Осуществление контроля за целевым использованием бюджетных средств	Директор, главный бухгалтер	В течение II квартала	Ведется, замечаний не было
6.3.	Организация контроля за финансово-хозяйственной деятельностью, организация контроля использования средств, полученных от проведения дополнительных платных образовательных услуг	Директор	В течение II квартала	Ведется
6.4.	Организация и работа в режиме ППЭ ОГЭ	Директор Руководитель ППЭ	В течение II квартала	Работа ППЭ организована, прошла без замечаний
6.5.	Соблюдение требований по организации платных дополнительных образовательных услуг		В течение II квартала	Замечаний и жалоб не было. Все документы по организации платных услуг размещены на школьном сайте. Оформлены акты выполненных работ