

Государственное бюджетное общеобразовательное учреждение
средняя общеобразовательная школа № 579
Приморского района Санкт-Петербурга
(ГБОУ школа № 579 Приморского района Санкт-Петербурга)
197373, Санкт-Петербург, проспект Авиаконструкторов, дом 21, корпус 2, литер А,
тел/факс: 343-17-62, school579@yandex.ru; <http://s579.ru>

ПРИНЯТО

Общим собранием работников.

Протокол

от «01» марта 2022 г. № 2

УТВЕРЖДАЮ

Приказ

от «01» марта 2022 г. № 62.1-од.

Директор _____ Г.Е. Махотина

ПОРЯДОК ПРИЕМА

**граждан в Государственное бюджетное общеобразовательное учреждение
среднюю общеобразовательную школу № 579
Приморского района Санкт-Петербурга
на обучение
по образовательным программам начального общего,
основного общего и среднего общего образования**

Санкт-Петербург 2022

1. Порядок приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования (далее – Порядок) в ГБОУ школа № 579 Приморского района Санкт-Петербурга разработан в целях соблюдения конституционных прав граждан Российской Федерации на образование, исходя из принципов общедоступности и бесплатности общего образования, реализации государственной политики в области образования, защиты интересов ребенка и удовлетворения потребностей семьи в выборе образовательной организации.
2. Порядок приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования (далее – Порядок) регламентирует правила приема граждан Российской Федерации на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования (далее – основные общеобразовательные программы) в ГБОУ школа № 579 Приморского района Санкт-Петербурга (далее – образовательная организация).
3. Прием на обучение по основным общеобразовательным программам за счет бюджетных ассигнований, бюджета субъекта Российской Федерации г. Санкт-Петербурга, местного бюджета Приморского района Санкт-Петербурга проводится на общедоступной основе, если иное не предусмотрено Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (далее – Федеральный закон).
4. Прием граждан на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования в образовательную организацию, реализующую образовательные программы начального общего, основного общего, среднего общего образования и образовательные программы среднего общего образования, обеспечивающие дополнительную (углубленную) подготовку по отдельным предметам учебного плана, регулируется нормативными правовыми документами об образовании, в том числе:
 - Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
 - Приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 02.09.2020 № 458 «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования»;
 - Приказом Министерства просвещения от 08.10.2021 № 707 «О внесении изменений в приказ от 02.09.2020 № 458»;
 - Законом Санкт-Петербурга от 26.06.2013 № 461-83 «Об образовании в Санкт-Петербурге»;
 - Распоряжением Комитета по образованию от 31.03.2021 № 879-р «Об утверждении регламента образовательных организаций, реализующих образовательные программы начального общего, основного общего и среднего общего образования, находящихся в ведении исполнительных органов государственной власти Санкт-Петербурга, по предоставлению услуги по зачислению в образовательные организации, реализующие образовательные программы начального общего, основного общего и среднего общего образования» (далее – Регламент);
 - Распоряжением Комитета по образованию от 17.01.2022 № 68-р «О внесении изменений в распоряжение Комитета по образованию от 31.03.2021 № 879-р»;
 - Уставом образовательной организации;
 - настоящим Порядком.

5. Прием в образовательное учреждение на обучение по образовательным программам осуществляется в соответствии с действующим законодательством на основании заявлений совершеннолетних обучающихся или родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся.
6. Родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся имеют право выбирать до завершения получения ребенком основного общего образования с учётом мнения ребенка, а также с учетом рекомендаций психолого-медико-педагогической комиссии (при их наличии) формы получения образования и формы обучения, язык, языки образования, факультативные и элективные учебные предметы, курсы, дисциплины (модули) из перечня, предлагаемого образовательной организацией.
7. Дети с ограниченными возможностями здоровья принимаются на обучение по адаптированной образовательной программе начального общего, основного общего и среднего общего образования (далее – адаптированная образовательная программа) только с согласия их родителей (законных представителей) и на основании рекомендаций психолого-медико-педагогической комиссии.
8. Поступающие с ограниченными возможностями здоровья, достигшие возраста восемнадцати лет, принимаются на обучение по адаптированной образовательной программе только с согласия самих поступающих.
9. Прием иностранных граждан и лиц без гражданства, в том числе соотечественников, проживающих за рубежом, в общеобразовательную организацию на обучение по основным общеобразовательным программам осуществляется в соответствии с международными договорами Российской Федерации, Федеральным законом и настоящим Порядком.
10. Правила приема на обучение по основным общеобразовательным программам должны обеспечивать прием всех граждан, которые имеют право на получение общего образования соответствующего уровня, если иное не предусмотрено Федеральным законом.
11. Правила приема на обучение по основным общеобразовательным программам должны обеспечивать прием в общеобразовательную организацию граждан, имеющих право на получение общего образования соответствующего уровня и проживающих на закрепленной территории.
12. В субъекте Российской Федерации – городе федерального значения Санкт-Петербурге полномочия по закреплению образовательной организации за конкретными территориями устанавливаются администрацией Приморского района Санкт-Петербурга.
13. Правила приема в образовательную организацию на обучение по основным общеобразовательным программам в части, не урегулированной законодательством об образовании, устанавливаются общеобразовательной организацией самостоятельно.
14. Получение начального общего образования в образовательной организации начинается по достижении детьми возраста шести лет и шести месяцев при отсутствии противопоказаний по состоянию здоровья, но не позже достижения ими возраста восьми лет.
15. По заявлению родителей (законных представителей) детей учредитель образовательной организации, администрация Приморского района Санкт-Петербурга, вправе разрешить прием детей в общеобразовательную организацию на обучение по образовательным

- программам начального общего образования в более раннем или более позднем возрасте.
16. Для получения разрешения о приеме в первый класс образовательной организации ребенка до достижения им возраста шести лет и шести месяцев или после достижения им возраста восьми лет родители (законные представители) ребенка обращаются в администрацию Приморского района Санкт-Петербурга, в ведении которой находится образовательная организация.
 17. В первоочередном порядке предоставляются места в общеобразовательной организации детям, указанным в абзаце втором части 6 статьи 19 Федерального закона от 27 мая 1998 г. № 76-ФЗ «О статусе военнослужащих», по месту жительства их семей.
 18. В первоочередном порядке предоставляются места в общеобразовательной организации по месту жительства независимо от формы собственности детям, указанным в части 6 статьи 46 Федерального закона от 7 февраля 2011 г. № 3-ФЗ «О полиции», детям сотрудников органов внутренних дел, не являющихся сотрудниками полиции, и детям, указанным в части 14 статьи 3 Федерального закона от 30 декабря 2012 г. № 283-ФЗ «О социальных гарантиях сотрудникам некоторых федеральных органов исполнительной власти и внесении изменений в законодательные акты Российской Федерации».
 19. Преимущественное право зачисления на обучение по основным общеобразовательным программам начального общего образования в ГБОУ школа № 579 имеет ребёнок, полнородные и неполнородные брат и (или) сестра которого обучаются в ГБОУ школа № 579 в соответствии с Федеральным законом от 02.07.2021 № 310-ФЗ «О внесении изменений в статью 54 Семейного Кодекса Российской Федерации и статьи 36 и 67 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации»; ребенок, родитель (законный представитель) которого занимает штатную должность в ГБОУ школа № 579».
 20. Прием на обучение в общеобразовательную организацию проводится на принципах равных условий приема для всех поступающих, за исключением лиц, которым в соответствии с Федеральным законом предоставлены особые права (преимущества) при приеме на обучение.
 21. Прием в общеобразовательную организацию осуществляется в течение всего учебного года при наличии свободных мест.
 22. Гражданам может быть отказано в приеме в государственную образовательную организацию только по причине отсутствия в ней свободных мест, за исключением случаев, предусмотренных частями 5 и 6 статьи 67 и статьи 88 Федерального закона. В случае отсутствия мест в образовательной организации родители (законные представители) ребенка для решения вопроса о его устройстве в другую общеобразовательную организацию обращаются непосредственно в отдел образования администрации Приморского района Санкт-Петербурга.
 23. Образовательная организация обязана ознакомить совершеннолетних граждан или родителей (законных представителей) несовершеннолетних граждан с уставом, лицензией на осуществление образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации, образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, правами и обязанностями обучающихся.

24. Факт ознакомления совершеннолетних граждан или родителей (законных представителей) несовершеннолетних граждан с указанными выше документами фиксируется в заявлении о приеме и заверяется личной подписью совершеннолетних граждан или родителей (законных представителей) несовершеннолетних граждан. Подписью совершеннолетних граждан или родителей (законных представителей) несовершеннолетних граждан фиксируется также согласие на обработку их персональных данных и персональных данных ребенка в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.
25. При приеме на обучение по имеющим государственную аккредитацию образовательным программам начального общего и основного общего образования выбор языка образования, изучаемых родного языка как родного языка, государственных языков республик Российской Федерации осуществляется по заявлениям родителей (законных представителей) обучающихся.
26. С целью проведения организованного приема в первые классы директор образовательной организации в срок не позднее, чем за 15 дней до приема документов в образовательную организацию:
- назначает ответственное лицо за работу в Личном кабинете образовательной организации Портала «Петербургское образование»;
 - назначает комиссию для приема документов в 1 класс;
 - утверждает график работы комиссии;
 - организует размещение на информационном стенде и официальном сайте в сети «Интернет» информацию о количестве мест в первых классах не позднее 10 календарных дней с момента издания распорядительного акта администрации Приморского района Санкт-Петербурга о закреплении территорий за образовательными организациями;
 - не позднее 5 июля текущего года информацию о наличии свободных мест для приема детей, не проживающих на закрепленной территории.
- График работы комиссии размещается на информационном стенде и сайте в сети «Интернет».
27. Сроки подачи заявлений в первые классы образовательной организации на следующий учебный год определяются по следующим категориям:
- дети, имеющие внеочередное, первоочередное, преимущественное право зачисления граждан на обучение в государственные образовательные организации, а также дети, проживающие на территории, за которой закреплена образовательная организация в соответствии с Законом Санкт-Петербурга от 26.06.2013 № 461-83 «Об образовании в Санкт-Петербурге» (далее – закрепленная территория):
- 1 этап** – с **1 апреля** текущего года, но не позднее **30 июня** текущего года.
- В случае подачи заявления **после 30 июня** текущего года зачисление производится на общих основаниях;
- 2 этап** – дети, не проживающие на закрепленной территории, с **6 июля** текущего года до момента заполнения свободных мест, но не позднее **5 сентября** текущего года.
28. Образовательная организация, закончив прием в первый класс всех детей, проживающих на закрепленной территории, осуществляет прием детей, не проживающих на закрепленной территории, **ранее 6 июля**. Информация о дате начала подачи заявлений предоставляется образовательной организацией посредством

информационных стендов и официального сайта, а также Портала «Петербургское образование».

29. Заявление о приеме подается:

- в электронной форме посредством Портала госуслуг в Санкт-Петербурге (<https://gu.spb.ru>);
- в любом структурном подразделении МФЦ (любое МФЦ города);
- через операторов почтовой связи общего пользования заказным письмом с уведомлением о вручении;
- в электронной форме посредством ЕПГУ;
- лично в образовательную организацию.

Все способы предоставления услуги равнозначны. Одно заявление – одна школа.

Количество заявлений неограниченно.

30. Заявления и копии документов в образовательную организацию принимаются в соответствии с графиком приема заявлений:

Вторник, 14.00-17.30, по адресу: СПб, Авиаконструкторов пр., д. 21, корпус 2, литера А, 2 этаж, канцелярия.

Оригиналы документов предоставляются лично родителем (законным представителем) ребенка.

31. В заявлении о приеме на обучение родителем (законным представителем) ребенка или поступающим, реализующим право, предусмотренное пунктом 1 части 1 статьи 34 Федерального закона, указываются следующие сведения:

- фамилия, имя, отчество (при наличии) ребенка или поступающего;
- дата рождения ребенка или поступающего;
- адрес места жительства и (или) адрес места пребывания ребенка или поступающего;
- фамилия, имя, отчество (при наличии) родителя (ей) (законного (ых) представителя (ей)) ребенка;
- адрес места жительства и (или) адрес места пребывания родителя (ей) (законного (ых) представителя (ей)) ребенка;
- адрес (а) электронной почты, номер (а) телефона (ов) (при наличии) родителя (ей) (законного (ых) представителя (ей)) ребенка или поступающего;
- о наличии права внеочередного, первоочередного или преимущественного приема;
- о потребности ребенка или поступающего в обучении по адаптированной образовательной программе и (или) в создании специальных условий для организации обучения и воспитания обучающегося с ограниченными возможностями здоровья в соответствии с заключением психолого-медико-педагогической комиссии (при наличии) или инвалида (ребенка-инвалида) в соответствии с индивидуальной программой реабилитации;
- согласие родителя (ей) (законного (ых) представителя (ей)) ребенка на обучение ребенка по адаптированной образовательной программе (в случае необходимости обучения ребенка по адаптированной образовательной программе);
- согласие поступающего, достигшего возраста восемнадцати лет, на обучение по адаптированной образовательной программе (в случае необходимости обучения указанного поступающего по адаптированной образовательной программе), которое осуществляет образовательная организация;

- факт ознакомления родителя (ей) (законного (ых) представителя (ей)) ребенка или поступающего с уставом, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с общеобразовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся;
 - согласие родителя (ей) (законного (ых) представителя (ей)) ребенка или поступающего на обработку персональных данных.
32. Во всех классах образовательной организации по реализуемым ею образовательным программам, в соответствии с законодательством Российской Федерации, изучается русский язык как государственный язык Российской Федерации.
33. Образец заявления о приеме на обучение размещается общеобразовательной организацией на своих информационном стенде и официальном сайте в сети «Интернет».
34. Заполняя электронное заявление, родитель (законный представитель) имеет возможность указать наличие преимущественного права при зачислении ребенка на обучение в образовательной организации.
35. Категории детей, имеющих первоочередное право при зачислении в первые классы государственной образовательной организации, указаны в следующих документах:
- Федеральном законе от 27.05.1998 № 76-ФЗ «О статусе военнослужащих»;
 - Федеральном законе от 07.02.2011 № 3-ФЗ «О полиции»;
 - Федеральном законе от 30.12.2012 № 283-ФЗ «О социальных гарантиях сотрудникам некоторых федеральных органов исполнительной власти и внесении изменений в отдельные законодательные акты РФ».
- Категории детей, имеющих преимущественное право при зачислении в первые классы государственной образовательной организации:
- ребенок, полнородные и неполнородные брат и (или) сестра которого обучаются в данной общеобразовательной организации, в соответствии с Федеральным законом от 02.07.2021 № 310-ФЗ «О внесении изменений в статью 54 Семейного кодекса Российской Федерации и статьи 36 и 67 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации»);
 - ребенок, родитель (законный представитель) которого занимает штатную должность в данной образовательной организации.
36. Для приема документов в образовательную организацию ответственное лицо за работу в Личном кабинете образовательной организации на портале «Петербургское образование» направляет родителям (законным представителям) приглашение для подачи документов, с указанием даты и времени приема оригиналов документов.
37. Направление заявителю приглашения в образовательную организацию с указанием даты и времени приема документов осуществляется в следующие сроки:
- на 1 этапе** – не ранее 30 рабочих дней с даты начала приема, но не позднее 30 июня текущего года;
- на 2 этапе** – не ранее 10 рабочих дней с даты начала приема, но не позднее 30 рабочих дней со дня подачи заявления;
- в первые-одиннадцатые классы образовательной организации на текущий учебный год: не позднее 15 рабочих дней со дня подачи заявления.

Для зачисления в **первый класс** образовательной организации на следующий учебный год родители (законные представители) детей предъявляют документ, удостоверяющий личность заявителя и копии документов:

- заявление по форме;
- копию документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя) ребенка или поступающего;
- копию свидетельства о рождении ребенка или документа, подтверждающего родство заявителя;
- копию свидетельства о рождении полнородных и неполнородных брата и (или) сестры (в случае использования права преимущественного приема на обучение по образовательным программам начального общего образования ребенка в образовательную организацию, в которой обучаются его полнородные и неполнородные брат и (или) сестра);
- копию документа, подтверждающего установление опеки или попечительства (при необходимости);
- копию документа о регистрации ребенка или поступающего по месту жительства или по месту пребывания на закрепленной территории или справку о приеме документов для оформления регистрации по месту жительства (в случае приема на обучение ребенка или поступающего, проживающего на закрепленной территории);
- копию заключения психолого-медико-педагогической комиссии (при наличии);

При посещении общеобразовательной организации и (или) очном взаимодействии с уполномоченными должностными лицами общеобразовательной организации родитель (законный (ые) представитель (и)) ребенка предъявляет (ют) оригиналы документов, указанных в пункте 37 настоящего Порядка, а поступающий – оригинал документа, удостоверяющего личность поступающего.

38. При приеме на обучение по образовательным программам среднего общего образования представляется аттестат об основном общем образовании, выданный в установленном порядке.
39. Родитель (и) (законный (ые) представитель (и)) ребенка, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства, дополнительно предъявляет (ют) документ, подтверждающий родство заявителя (ей) (или законность представления прав ребенка), и документ, подтверждающий право ребенка на пребывание в Российской Федерации.
40. Иностранцы граждане и лица без гражданства все документы представляют на русском языке или вместе с заверенным в установленном порядке переводом на русский язык.
41. Документы представляются лично родителем (законным представителем) ребенка при предъявлении оригинала документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя), либо оригинала документа, удостоверяющего личность иностранного гражданина и лица без гражданства, непосредственно в образовательную организацию в сроки, указанные в приглашении образовательной организации.
42. Родители (законные представители) детей имеют право по своему усмотрению представлять другие документы.
43. Принятие решения о зачислении ребенка в первый класс образовательной организации или об отказе в зачислении в первый класс образовательной организации

осуществляется после получения образовательной организацией электронного заявления и документов.

44. Зачисление в первый класс образовательной организации оформляется приказом образовательной организации в течение 3 рабочих дней после завершения приема заявлений о приеме на обучение в первый класс.
45. Зачисление в первый класс образовательной организации на следующий учебный год детей, не проживающих на закрепленной территории, оформляется приказом образовательной организации в течение 5 рабочих дней после приема документов образовательной организацией.
46. Приказы о зачислении в первый класс образовательной организации размещаются на информационном стенде образовательной организации в день их издания.
47. При принятии решения об отказе в зачислении в первый класс образовательной организации образовательная организация в течение 3 рабочих дней после принятия такого решения направляет родителю (законному представителю) уведомление об отказе в зачислении в образовательную организацию.
48. Основаниями для отказа в приеме документов для зачисления в образовательную организацию являются:
 - обращение лица, не относящегося к категории заявителей; подача заявления в период, отличающийся от периода предоставления услуги, установленного Регламентом с учетом указанных в нем категорий детей;
 - непредоставление в образовательную организацию оригиналов документов, необходимых для получения услуги;
 - отсутствие свободных мест в образовательной организации;
 - наличие заявления, содержащего идентичные данные ребенка (идентичные фамилию, имя, отчество (при наличии), дату рождения и реквизиты свидетельства о рождении ребенка);
 - возрастные ограничения (при зачислении в первые классы): получение начального общего образования в образовательной организации начинается по достижении детьми возраста шести лет и шести месяцев при отсутствии противопоказаний по состоянию здоровья, но не позже достижения ими возраста восьми лет;
 - письменное обращение родителя (законного представителя).
49. Для зачисления в первые-одиннадцатые классы образовательной организации на текущий учебный год заявителем представляются в образовательную организацию при предъявлении оригинала документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя), следующие документы:
 - заявление по форме;
 - свидетельство о рождении ребенка (паспорт – при его наличии);
 - аттестат об основном общем образовании (при поступлении в десятый-одиннадцатый классы);
 - свидетельство о рождении полнородных и неполнородных брата и (или) сестры (в случае использования права преимущественного приема на обучение по образовательным программам начального общего образования ребенка в государственное образовательное учреждение, в котором обучаются его полнородные и неполнородные брат и (или) сестра);

- документы, подтверждающие первоочередное и преимущественное право зачисления граждан на обучение в государственную образовательную организацию.

Родители (законные представители) детей имеют право по своему усмотрению представлять другие документы.

50. Зачисление в первые-одиннадцатые классы образовательной организации на текущий учебный год оформляется приказом образовательной организации в течение 5 рабочих дней после приема документов образовательной организацией.

51. Для зачисления в первые-одиннадцатые классы образовательной организации, реализующей адаптированные основные общеобразовательные программы, заявителем представляются в образовательную организацию при предъявлении оригинала документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя), следующие документы:

- заявление по форме;
- свидетельство о рождении ребенка (паспорт – при наличии паспорта);
- свидетельство о рождении полнородных и неполнородных брата и (или) сестры (в случае использования права преимущественного приема на обучение по образовательным программам начального общего образования ребенка в государственное образовательное учреждение, в котором обучаются его полнородные и неполнородные брат и (или) сестра);
- документ о регистрации ребенка по месту жительства или по месту пребывания на закрепленной территории или справку о приеме документов для оформления регистрации по месту жительства (при приеме в первый класс на закрепленной территории);
- документы, подтверждающие право внеочередного, первоочередного или преимущественного приема на обучение в государственное образовательное учреждение;
- заключение психолого-медико-педагогической комиссии (при наличии);
- разрешение о приеме в первый класс образовательной организации ребенка до достижения им возраста шести лет и шести месяцев или после достижения им возраста восьми лет.

Для получения разрешения заявитель обращается в администрацию Приморского района Санкт-Петербурга, в ведении которого находится образовательная организация.

52. Родители (законные представители) детей имеют право по своему усмотрению представлять другие документы.

53. Родители (законные представители) детей, являющихся иностранными гражданами или лицами без гражданства, дополнительно предъявляют копии документа, подтверждающего право ребенка на пребывание в Российской Федерации:

- миграционная карта;
- виза;
- разрешение на временное проживание ребенка;
- вид на жительство;
- разрешение на временное проживание родителя с указанием сведений о ребенке;
- вид на жительство родителя с указанием сведений о ребенке;

- иные, предусмотренные федеральным законом или международным договором Российской Федерации, документы, подтверждающие право иностранного гражданина на пребывание (проживание) в Российской Федерации.
54. Иностранцы граждане и лица без гражданства все документы представляют на русском языке или вместе с заверенным в установленном порядке переводом на русский язык.
 55. Образец заявления о приеме на обучение размещается образовательной организацией на информационном стенде и официальном сайте в сети «Интернет».
 56. Должностное лицо, ответственное за прием документов, в случае необходимости копирует представленные документы, заверяет копии, после чего оригиналы документов возвращает совершеннолетнему гражданину или родителю (законному представителю) несовершеннолетнего гражданина. Копии предъявляемых при приеме документов хранятся в личном деле обучающегося на время его обучения.
 57. Организация индивидуального отбора при приеме в образовательное учреждение для получения среднего общего образования с углубленным изучением отдельных предметов или для профильного обучения производится в соответствии с Законом Санкт-Петербурга «Об образовании в Санкт-Петербурге».
 58. Факт приема заявления о приеме на обучение и перечень документов, представленных родителем (ями) (законным (ыми) представителем (ями)) ребенка или поступающим, регистрируются в журнале приема заявлений о приеме на обучение в образовательную организацию.
 59. После регистрации заявления о приеме на обучение и перечня документов, представленных родителем (ями) (законным (ыми) представителем (ями)) ребенка или поступающим, родителю (ям) (законному (ым) представителю (ям)) ребенка или поступающему выдается документ, заверенный подписью директора образовательной организации, ответственного за прием заявлений о приеме на обучение и документов, содержащий индивидуальный номер заявления о приеме на обучение и перечень представленных при приеме на обучение документов.
 60. Родителям (законным представителям) для зачисления ребенка в 1-11 классы в текущем учебном году может быть отказано только по причине отсутствия свободных мест в образовательной организации.
 61. Образовательная организация осуществляет обработку полученных в связи с приемом в образовательную организацию персональных данных поступающих в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации в области персональных данных. При возникновении спорных вопросов при приеме на обучение совершеннолетние граждане или родители (законные представители) несовершеннолетних граждан имеют право обратиться в конфликтную комиссию для решения спорных вопросов при определении образовательной программы и (или) выбора образовательного учреждения администрации Приморского района Санкт-Петербурга.
 62. На каждого ребенка или поступающего, принятого в образовательное учреждение, формируется личное дело, в котором хранятся заявления о приеме на обучение и все предоставленные родителями (законными представителями) ребенка или поступающим документы (копии документов).