



ПРАВИТЕЛЬСТВО САНКТ-ПЕТЕРБУРГА
КОМИТЕТ ПО ОБРАЗОВАНИЮ
АДМИНИСТРАЦИЯ ПРИМОРСКОГО РАЙОНА САНКТ-ПЕТЕРБУРГА
ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 579

ПРИКАЗ

От 02.12.2021

№ 295-од

Об утверждении

Плана перехода на новый ФГОС НОО

и ФГОС ООО

в ГБОУ школа № 579

На основании статьи 28 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказа Минпросвещения от 31.05.2021 № 286 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта начального общего образования», приказа Минпросвещения России от 31.05.2021 № 287 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта основного общего образования» (Зарегистрировано в Минюсте России 05.07.2021 № 64101), в целях введения и реализации нового федерального государственного образовательного стандарта начального общего образования и нового федерального государственного образовательного стандарта основного общего образования

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить и ввести в действие с 01.01.2021 план перехода на новые ФГОС НОО и ФГОС ООО с 01.09.2022 согласно приложению.
2. Контроль исполнения приказа оставляю за собой.

Директор

Г.Е. Махотина

ПЛАН перехода на новые ФГОС НОО и ФГОС ООО

Мероприятия	Итоговый документ	Ответственные	Сроки
Изучение нормативной базы по введению ФГОС НОО и ФГОС ООО, формирование единого понимания концепции нового ФГОС педагогическим коллективом.	Протокол Педагогического совета.	Директор Заместители директора по УВР	Ноябрь
Создать рабочие группы по переходу на новый ФГОС НОО и новый ФГОС ООО, организовать деятельность рабочих групп: – запланировать график работ; – назначить ответственных; – распределить функционал.	Приказ.	Директор	Декабрь
Проанализировать состояние готовности педагогов к реализации нового ФГОС с 1 сентября 2022 года. Пересмотреть график повышения квалификации педагогов.	План-график повышения квалификации педагогов.	Заместители директора по УВР	Декабрь
Провести совещание рабочей группы по разработке новой редакции ООП.	Заседание.	Заместители директора по УВР	Январь
Провести совещание рабочей группы по корректировке или разработке локальных нормативных актов школы.	Локальные акты: Положение о рабочей программе. Положение о внеурочной деятельности. Положение о системе оценивания.	Заместители директора по УВР	Май-июнь
Провести серию заседаний методического объединения учителей, на которых проанализировать уроки и мероприятия внеурочной деятельности на соответствие требованиям нового ФГОС.	Протоколы МО.	Председатели методических объединений	Февраль-май
Выявить и систематизировать профессиональные проблемы по подготовке к переходу на новый ФГОС.	Анализ посещенных уроков и мероприятий	Заместители директора по УВР	Январь-апрель

Организовать и провести индивидуальные консультации с учителями.	по ВД и ОДОД.		
Организовать общественное обсуждение ООП.	Протоколы родительских собраний в 4-х классах.	Заместитель директора по ВР	Май
Внести изменения в план внеурочной деятельности. Создать рабочие программы учебных предметов, курсов и курсов внеурочной деятельности.	План внеурочной деятельности. Программа воспитания. Рабочие программы.	Заместители директора по УВР Заместитель директора по ВР	Июнь
Доработать проект ООП. Подготовить проект ООП, чтобы утвердить его на Педагогическом совете.	Проект ООП.	Рабочая группа	Май
Организовать и провести Педагогический совет «О стратегии перехода ГБОУ школа № 579 на новый ФГОС НОО и новый ФГОС ООО с 1 сентября 2022/23 учебного года».	Протокол Педагогического совета.	Директор Заместители директора по УВР	Май