

Набор и редактирование текста

Основные правила набора текста:

Обратите внимание: стараемся работать при нажатой кнопке **Отобразить все знаки**  на вкладке **Главная**.

- 1) Удаление символов: слева от курсора – клавиша **<BackSpace>**, справа – **<Delete>**
- 2) Копирование: **Ctrl + C**, вырезать: **Ctrl + X**, вставить: **Ctrl + V**.
- 3) Отмена последних выполненных действий – на вкладке **Главная** стрелка **Отменить ввод (Ctrl + Z)**.
- 4) Возврат отмененных действий – на вкладке **Главная** стрелка **Повторить ввод**.
- 5) Разделение уже введенного абзаца на два – установить курсор в место разрыва, **<Enter>**.
- 6) Соединение абзацев в один – поставить курсор в начало второго абзаца, нажать **<BackSpace>**
- 7) *Слово* для компьютера – это набор любых символов между пробелами.
- 8) *Абзац* для компьютера – это набор любых символов между символами конца абзаца. Новый абзац получается, как только вы нажимаете клавишу **<Enter>**.
- 9) Перенос текста по строкам производится автоматически, поэтому клавишу **<Enter>** надо нажимать только в конце абзаца.
- 10) Между словами допустим только один *пробел*.
- 11) Все, что хотим изменить, предварительно надо **выделить**.
- 12) После таких знаков препинания, как *точка, запятая, двоеточие, точка с запятой* обязателен пробел, перед ними – нет. Это связано не только с благоприятным визуальным восприятием текста, но и с проверкой орфографии: если в предложении: «Скоро пойдет дождь, потому что на небе собираются тучи», не поставить пробел после запятой, то ПК подчеркнет «дождь.потому» как несуществующее слово. Но из этого правила есть и исключения – например, в датах и после инициалов (13.10.08 или А.А.Назарова) пробелы не ставятся, чтобы не возникло недопустимых переносов.
- 13) *Дефис* не берется в пробелы, а *тире* – обязательно. Например, «кое-где», «как-нибудь», но «Зенит – чемпион!» или «Санкт-Петербург – культурная столица России».
- 14) Текст, взятый в кавычки или скобки, не отделяется от них пробелами.
- 15) *Римские цифры* набираются латинскими заглавными буквами и обозначаются так:
1 – I, 5 – V, 10 – X, 50 – L, 100 – C, 500 – D, 1000 – M.
- 16) Правило «неразрывного дефиса».
Вводится сочетанием клавиш **<Ctrl>+<Shift>+<Дефис>**.
Применяется для улучшения внешнего вида документа, т.к. препятствует нежелательному переносу слов, его содержащих, например, при написании двойных фамилий (Римский-Корсаков).
- 17) Знак «неразрывной пробел» препятствует символам, между которыми он поставлен, располагаться на разных строчках. Применяется при вводе дат, фамилий с инициалами и т.п. (О. Григорьев, 2008 г.)
- 18) Просто тире – **<Ctrl>+<Серый минус >** на **цифровой** клавиатуре, длинное тире – **<Ctrl>+<Alt>+<Серый минус>** на **цифровой** клавиатуре.

Знаки препинания (в режиме русских букв)

Точка	.	справа от буквы <ю>
Запятая	,	Shift + справа от буквы <ю> или на правой цифровой клавиатуре: справа от цифры <0>
Восклицательный знак	!	Shift + 1
Кавычки	« »	Shift + 2
Номер	№	Shift + 3
Точка с запятой	;	Shift + 4
Процент	%	Shift + 5
Двоеточие	:	Shift + 6
Вопросительный знак	?	Shift + 7
Неразрывный пробел		Ctrl + Shift + пробел

Правила выделения фрагментов текста в Word

Произвольный фрагмент	Протаскиванием мыши от начала фрагмента до его конца (или наоборот), чаще к нему привыкают, забывая о более быстрых способах
Слово	Двойной щелчок левой кнопкой мыши внутри слова
Строка	Одинарный щелчок левой кнопкой мыши в области выделения (в полях – курсор в виде белой крупной стрелки)
Несколько строк	Протаскиванием мыши в области выделения
Предложение	<Ctrl>+одинарный щелчок левой кнопкой мыши
Абзац	Двойной щелчок левой кнопкой мыши в области выделения или тройной щелчок внутри абзаца
Весь текст	Тройной щелчок в области выделения или одинарный щелчок левой кнопкой мыши в области выделения при удерживаемой клавише <Ctrl>
Снять выделение	Одинарный щелчок левой кнопкой мыши в любом месте рабочего поля

Порядок работы с текстом

1 этап – Набор текста.

2 этап – Редактирование текста (проверка текста, исправление ошибок, работа с содержанием).

3 этап – Форматирование текста (изменение его внешнего вида: форматирование символов, форматирование абзацев).